

Инструкция по работе с системой автоматического оповещения пациентов о поступлении препаратов по рецептам, находящимся на отсроченном обеспечении.

Оглавление

Список терминов и сокращений	2
Описание Системы	3
Изменения в правила постановки рецептов на отсроченное обеспечение	3
Формирование листов оповещения	3
Запуск команды «Подготовить лист оповещения».....	3
Добавление рецепта в лист оповещения	5
Обслуживание рецептов, включенных в листы оповещения.....	6
Вопросы - Ответы.....	7
Как узнать версию программы?	7
Как обновить программу?.....	7
Как часто подготовленные листы оповещения передаются на обработку?	7
В какое время Робот может позвонить пациенту?	7
Для чего нужно резервирование?.....	7
Как долго действует резерв?	7
Как отменить резерв?.....	8
Как обслужить отсроченный рецепт за счет резерва?	8
Можно ли при обслуживании рецепта изменить количества и/или набор товаров, отпускаемых по рецепту, для которого существует резерв?.....	8
Почему в отчетах виден остаток препарата, но его не видно при поиске остатков из рецепта?.....	8
Как узнать какие количества товаров и препаратов находятся в резерве?	8
Как изменить набор рецептов, добавленных в лист оповещения?.....	8

Список терминов и сокращений

ГИС ЛЛО – Государственно информационная система льготного лекарственного обеспечения.

Система – комплекс программных и аппаратных средств, используемый для оповещения пациентов о поступлении товаров и препаратов по их рецептам, находящимся на отсроченном обеспечении.

Робот – программно-аппаратный комплекс, осуществляющий голосовое оповещение пациентов посредством телефонной связи.

Лист оповещений – список заданий **Роботу** для информирования пациентов о поступлении товаров и препаратов по их отсроченным рецептам, содержащий контактный телефон, список зарезервированных для пациента товаров и препаратов, а также название, адрес и график работы аптеки.

Свободный остаток – остаток товара или препарата, не зарезервированный для отпуска по какому-либо рецепту.

Описание Системы

Для корректной работы **Системы** необходима версия программы ГИС ЛЛО не ниже 2.0.0.192.

Система состоит из **Робота**, и механизмов взаимодействия с ним, интегрированных в **ГИС ЛЛО**, а также пользовательского интерфейса обработки рецептов, поставленных на отсроченное обеспечение, и подготовки информации для передачи для обработки **Роботом**.

Изменения в правила постановки рецептов на отсроченное обеспечение

При постановке рецептов на отсроченное обеспечение программа требует указания контактного номера телефона в одном из 8 (восьми) допустимых форматов:

8xxxxxxxxx

8 (xxx) xxx-xx-xx

8 (xxx-x) xx-xx-xx

8 (xxx-xx) x-xx-xx

+7xxxxxxxxx

+7 (xxx) xxx-xx-xx

+7 (xxx-x) xx-xx-xx

+7 (xxx-xx) x-xx-xx

Это необходимо для обеспечения корректности набора номера **Роботом**.

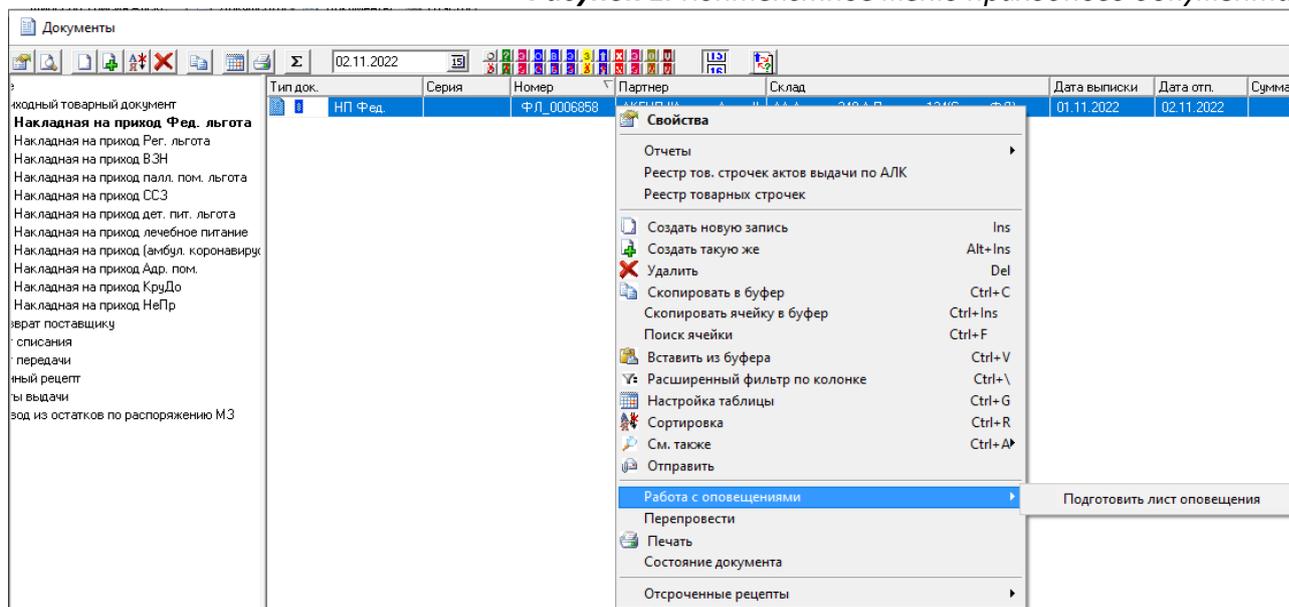
Формирование листов оповещения

Формирование листов оповещения, по которым **Робот** будет обзванивать пациентов, осуществляется с помощью команды «Подготовить лист оповещения», доступной в контекстном меню документов типа «Накладная на приход XXX», где XXX – тип льготы.

Запуск команды «Подготовить лист оповещения»

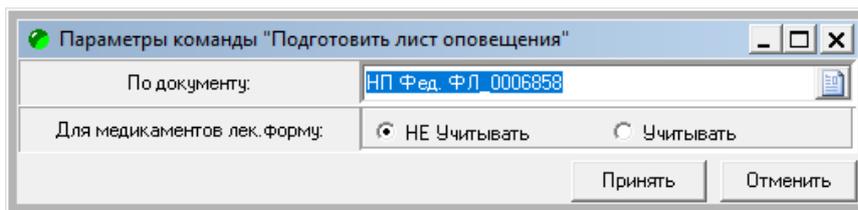
Для запуска команды нужно в списке документов на созданном и отгруженном приходном документе нажать правую кнопку мыши, и в открывшемся меню выбрать пункт «Работа с оповещениями», затем в подменю выбрать пункт «Подготовить лист оповещения» (см. Рис.1.)

Рисунок 1. Контекстное меню приходного документа



При выборе этого пункта откроется окно параметров команды с автоматически заполненными параметрами (см. Рис.2.). В стандартном случае, изменение параметров не требуется.

Рисунок 2. Параметры команды «Подготовить лист оповещения»

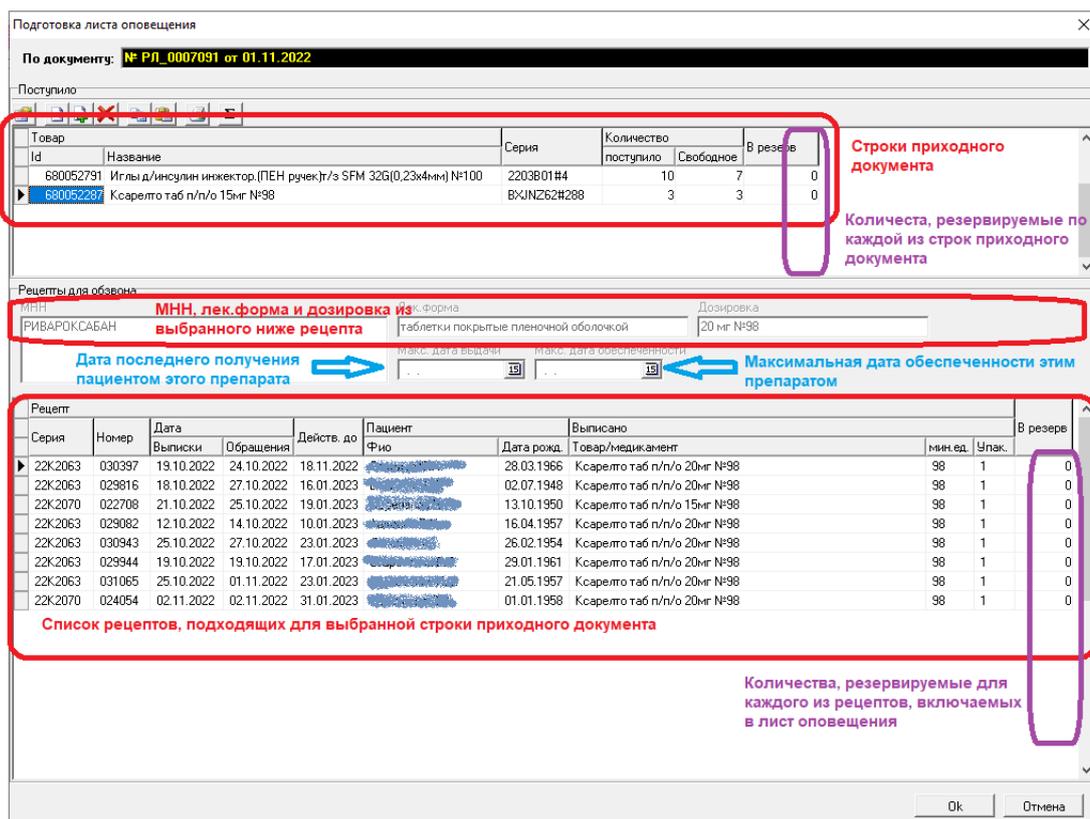


При нажатии на кнопку «Принять», для каждой строки приходного документа, указанного в параметрах, программа сформирует список рецептов, находящихся на отсроченном обеспечении, и подходящих для включения в лист оповещения. Подходящими для товарной строки приходного документа считаются рецепты, отвечающие следующим требованиям:

1. Рецепт выписан по тому же типу льготы, к которому относится приходный документ;
2. Рецепт находится на отсроченном обеспечении;
3. Рецепт не просрочен;
4. Категория льготы, указанная в рецепте, действует для пациента на текущий момент;
5. Рецепт выписан на препарат, с таким же МНН, как и препарат из приходной строки, а в случае указания в параметре «Для медикаментов лек.форму:» значения «Учитывать», еще и с точно такой же лекарственной формой. Для не медикаментов, рецепт должен быть выписан на ровно такой же товар;
6. В рецепте корректно указан контактный телефон (допустимые форматы указания номера телефона см. выше);
7. Рецепт не включен в другие еще актуальные списки оповещения.

Результат подбора рецептов будет отображен в форме «Подготовка листа оповещения» (см. Рис. 3.)

Рисунок 3. Форма «Подготовка листа оповещения»



Описание формы «Подготовка листа оповещения»

В верхней части формы размещена таблица, в которой отображаются товарные строки выбранного приходного документа, по которым есть **свободный остаток**.

В нижней части формы располагается таблица со списком рецептов, подобранных программой для строки приходного документа, выбранной в верхней таблице.

В средней части формы расположена область с информацией о рецепте, выбранном в нижней таблице, содержащая МНН, лекарственную форму и дозировку выписанного препарата, а также дату последнего получения такого товара или препараты этим пациентом и максимальную дату обеспеченности этого пациента таким товаром или препаратом.

Для изменения пользователем доступна только колонка «В резерв» таблицы со списком рецептов.

Добавление рецепта в лист оповещения

Для добавления рецепта в лист оповещения необходимо в нижней таблице формы в колонке «В резерв» указать, количество упаковок, которое необходимо зарезервировать для обслуживания выбранного рецепта. Для того, чтобы отменить добавление рецепта в лист оповещения необходимо в колонке «В резерв» для этого рецепта проставить значение 0 (ноль). При изменении этого значения будет автоматически скорректировано количество, резервируемое по приходной строке, выбранной в верхней таблице. При этом программа не позволит зарезервировать по приходной строке больше упаковок, чем указано в графе «Количество свободное».

После завершения обработки всех строк необходимо нажать кнопку «Ок» в правом нижнем углу формы. Это приведет к следующим действиям:

1. Для всех рецептов, для которых в графе «В резерв» будут введены количества больше 0, будут зарезервированы указанные количества товаров или препаратов на 3 **рабочих** дня;
2. Будет подготовлен лист оповещения для обработки **Роботом**;

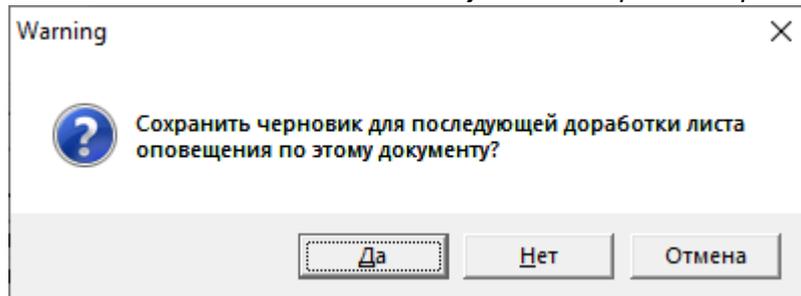
Сформированные листы оповещения будут переданы на обработку **Роботу**, который в течение суток будет пытаться дозвониться по указанному в рецепте номеру, и при успешном дозвоне сообщит о наличии в аптеке, сформировавшей лист оповещения, набора товаров и препаратов, предназначенных для пациента.

ВНИМАНИЕ при работе с формой «Подготовка листа оповещения» следует учитывать следующие особенности:

1. Программа не проверяет соответствия количества, резервируемого для рецепта, количеству, выписанному в этом рецепте.
2. Если в приходном документе присутствует две и более строки с одинаковым товаром, либо с препаратами с одинаковым МНН, то списки рецептов, подходящих для таких строк, могут содержать одни и те же рецепты. При этом программа позволит проставить количества «В резерв» для одного и того же рецепта в разных приходных строках, но при сохранении таких данных возникнет ошибка.

3. Для предотвращения потери данных, один раз в минуту происходит автоматическое сохранение во временный файл на компьютере пользователя. При закрытии формы иначе, чем кнопкой «Ок», программа задает вопрос о том, следует ли сохранить временный файл для последующей доработки (см. Рис. 4).

Рисунок 4. Запрос о сохранении черновика



Если при запуске команды на компьютере пользователя будет обнаружен черновик для выбранного документа, программа предложит загрузить его.

4. При закрытии формы кнопкой «Ок» черновик по этому приходному документу удаляется.

Обслуживание рецептов, включенных в листы оповещения

При обслуживании рецепта, при нажатии на кнопку «Добавить товар», программа проверит наличие действующего резерва для этого рецепта, и если такой резерв будет найден, то предложит перенести в товарную часть рецепта зарезервированный товар.

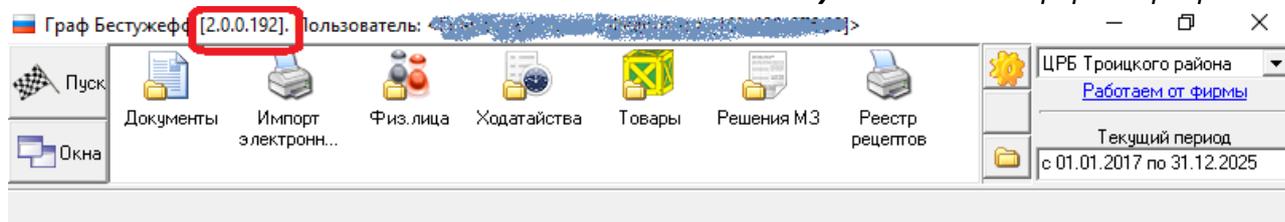
Независимо от того, отпускается ли по рецепту зарезервированный под этот рецепт товар, или по каким-то причинам пользователь заполнил товарную часть рецепта вручную, при сохранении отпуска по рецепту, резерв для этого рецепта будет удален.

Вопросы - Ответы

Как узнать версию программы?

Версия программы указана слева в заголовке главной формы (см. Рис.5)

Рисунок 5. Главная форма программы



Как обновить программу?

При запуске программы происходит проверка версии, и если используемая версия отличается от рекомендуемой, программа предложит выполнить обновление. Нажмите «Да» и следуйте инструкциям программы, если таковые будут. Если автоматическое обновление по каким-то причинам не проходит, и при следующем запуске программа снова просит выполнить обновление, обратитесь в техническую поддержку.

Для корректной работы процедуры обновления может потребоваться:

1. Права администратора у пользователя, под учетной записью которого выполняется запуск программы;
2. Выполнить запуск программы от имени администратора;
3. Может потребоваться приостановить или отключить антивирусное ПО;

Т.к. выполнение этих условий, в зависимости от настроек операционной системы, может потребовать ввода пароля администратора ОС, может потребовать содействие вашего программиста или администратора.

Как часто подготовленные листы оповещения передаются на обработку?

На текущий момент выгрузка подготовленных листов оповещения происходит каждые 5 минут.

В какое время Робот может позвонить пациенту?

Оповещение пациентов происходит с 8:00 до 20:00 местного времени.

Для чего нужно резервирование?

Резервирование необходимо для того, чтобы пациент, оповещенный **Роботом**, придя в указанную аптеку не позднее оговоренного срока, гарантировано смог получить товар или препарат, о котором ему сообщили.

Как долго действует резерв?

На текущий момент предусмотрено резервирование на 3 (три) **рабочих** дня.

Как отменить резерв?

Резерв будет автоматически отменен при наступлении первого из событий:

- Будет обслужен рецепт, для которого зарезервирован товар или препарат;
- Истечет срок резервирования, который на сегодня составляет 3 (три) рабочих дня;
- От **Робота** придет один из ответов:
 - Пациент отказался от получения товара или препарата;
 - По указанному номеру сообщили об ошибке;
 - За сутки не удалось дозвониться по указанному номеру;

Как обслужить отсроченный рецепт за счет резерва?

Для этого достаточно для заполнения товарной части рецепта воспользоваться кнопкой «Добавить товар».

Можно ли при обслуживании рецепта изменить количества и/или набор товаров, отпускаемых по рецепту, для которого существует резерв?

Да, можно.

Почему в отчетах виден остаток препарата, но его не видно при поиске остатков из рецепта?

Такая ситуация означает, что этот остаток находится в резерве.

Как узнать какие количества товаров и препаратов находятся в резерве?

Посмотреть зарезервированные количества можно с помощью отчета «Текущие остатки по сериям», выставив в результатах отчета одну из предустановок «Стандарт» или «Стандарт со складами».

Как изменить набор рецептов, добавленных в лист оповещения?

Изменение сформированного листа оповещения невозможно.